

Regulamin korzystania z podręczników i materiałów ćwiczeniowych w roku szkolnym 2018/2019

1. Podręczniki stanowią własność szkoły.
2. Podręczniki są wypożyczane na okres roku szkolnego.
3. Podręczniki z biblioteki pobiera wychowawca i udostępnia je uczniom.
4. Wypożyczenie podręcznika do danego przedmiotu, wychowawca potwierdza na liście odnotowując obok nazwiska ucznia numery inwentarzowe udostępnionych książek.
5. Otrzymanie materiałów ćwiczeniowych potwierdzają rodzice uczniów lub uczniowie i wychowawca .
6. Przez cały okres użytkowania podręczników uczeń dba o właściwe ich zabezpieczenie przed zniszczeniem. Książki muszą być oprawione oraz podpisane.
7. Wszystkie podręczniki powinny być oddane najpóźniej na 4 dni przed zakończeniem roku szkolnego.
8. Zwroty podręczników w klasach koordynują wychowawcy.
9. Uczeń musi oddać podręcznik, który został mu udostępniony (zgodność numeru inwentarzowego).
10. Podręczniki nie mogą być zniszczone, muszą być w stanie umożliwiającym dalsze korzystanie z nich.
11. Jeżeli podręcznik jest w stanie uniemożliwiającym dalsze korzystanie z niego, uczeń powinien podręcznik odkupić lub wpłacić odpowiednią kwotę na konto bankowe Organu prowadzącego.
12. Przez zniszczenie podręcznika lub materiałów ćwiczeniowych rozumie się stan uniemożliwiający korzystanie z nich. Może to być poplamienie, popisanie, wyrwanie i zagubienie kartek oraz inne wady fizyczne.
13. Oceny stanu podręcznika dokonuje bibliotekarz lub nauczyciel danego przedmiotu.
14. Zestawy podręczników, ćwiczeń, przewodniki metodyczne przekazywane bezpłatnie dla nauczycieli (tzw. pakiet nauczyciela)nie podlegają ewidencji.
14. W przypadku rezygnacji z nauki w Szkole Podstawowej Nr 25 w trakcie roku szkolnego uczeń ma obowiązek zwrotu podręczników oraz materiałów edukacyjnych, które otrzymał w Szkole.
15. Przed zakończeniem roku szkolnego bibliotekarz przedstawia Dyrektorowi Szkoły informację dotyczącą zwrotu podręczników